Светова
Светлана
Александровна

Подписано цифровой подписью: Светова Светлана Александровна
Дата: 2021.10.13 12:10:34 +07'00'

Принято
Педагогическим советом
Протокол №14
от 26.12.2016

Утверждено
приказом директора
МБОУ СОШ №19
от 29.12.2016г №404

Согласовано
председателем ПК
_____М.С.Бочарова

Положение
об антикоррупционной политике МБОУ СОШ №19

1.Общие положения

1.1. Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МБОУ СОШ №19), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства МБОУ СОШ №19, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени МБОУ СОШ №19.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51 – ФЗ;
- Уголовным кодексом Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Уставом МБОУ СОШ №19.

2. **Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики МБОУ СОШ №19**

2.1. Положение отражает приверженность МБОУ СОШ №19 и ее администрации высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации МБОУ СОШ №19 на должном уровне.

2.2. МБОУ СОШ №19 ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников единообразное понимание антикоррупционной политики;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к МБОУ СОШ №19 и работникам;
- установить обязанность работников МБОУ СОШ №19 знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого

антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в отношении МБОУ СОШ №19.

3.В антикоррупционной политике МБОУ СОШ №19 используются следующие понятия и определения

3.1. Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:
- по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.4. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.5. Личная заинтересованность работника МБОУ СОШ №19 - заинтересованность работника МБОУ СОШ №19, связанная с возможностью получения работником МБОУ СОШ №19 при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.6. Контрагент - одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

4.Основные принципы антикоррупционной деятельности МБОУ СОШ №19

4.1.Принцип соответствия антикоррупционной деятельности МБОУ СОШ №19 действующему законодательству и общепринятым принципам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ СОШ №19.
4.2.Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства МБОУ СОШ №19 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
4.3.Принцип вовлеченности работников. Информированность работников МБОУ СОШ №19 о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4.4.Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ СОШ №19, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ СОШ №19 коррупционных рисков.
4.5.Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ОО таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
4.6.Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников МБОУ СОШ №19 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора МБОУ СОШ №19 за реализацию антикоррупционной политики.

5.Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

В круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, входят работники МБОУ СОШ №19, состоящие с ней в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми МБОУ СОШ №19 вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых МБОУ СОШ №19 с контрагентами.

6.Обязанности работников МБОУ СОШ №19, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1.Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБОУ СОШ №19.
6.2.Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ СОШ №19.
6.3.Незамедлительно информировать директора МБОУ СОШ №19 о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4.Незамедлительно информировать директора МБОУ СОШ №19 о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ СОШ №19 или иными лицами.
6.5.Сообщить директору МБОУ СОШ №19 или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.Перечень реализуемых МБОУ СОШ №19 антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

7.1.Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений предполагает:
- разработку и принятие Кодекса профессиональной этики педагогических и административных работников;
- разработку и внедрение локального акта - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБОУ СОШ №19 , стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.
7.2.Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:
- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т.п.);
- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ СОШ №19 или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);
- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБОУ СОШ №19 , от формальных и неформальных санкций;
- периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МБОУ СОШ №19 , наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
7.3.Обучение и информирование работников:
- ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ СОШ №19;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
7.4.Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров.

8.Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1.Возникает в соответствии с нормами трудового, административного и уголовного права.
8.2.Обращение родителей в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования.
8.3.По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках компетенции МБОУ СОШ №19 .
8.4.Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МБОУ СОШ №19, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.